



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ПСТ

А.Т. Ахметзянова

Приказ №

от 06.04.2020 г.

Локальный нормативный акт № 41

Порядок реализации образовательных программ исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Проктопьевский строительный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации»;

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Распоряжением Губернатора Кемеровской области – Кузбасса от 14.03.2020 № 21-рг «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Кемеровской области – Кузбасса и мерах по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

Приказом департамента образования и науки Кемеровской области от 20.03.2020 № 697 «Об организации образовательной деятельности в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции».

Приказом департамента образования и науки Кемеровской области от 03.04.2020 № 749 «Об организации образовательной деятельности в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения (для лиц с ограниченными возможностями здоровья VIII вида), дополнительные общеобразовательные программы и программы дополнительного профессионального образования, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

Методическими рекомендациями департамента образования и науки Кемеровской области от 06.04.2020 по реализации образовательных программ среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программы подготовки специалистов среднего звена) и адаптированных программ профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих для лиц с ограниченными возможностями здоровья VIII вида) в условиях введения режима «Повышенная готовность» на территории Кемеровской области - Кузбасса по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ профессионального образования, программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ (далее - образовательные программы) и действует до особого распоряжения об отмене режима «Повышенная готовность» на территории Кемеровской области - Кузбасса по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и снятия ограничительных мер по передвижению граждан.

2. Основные понятия

В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

2.1. Под электронным обучением (ЭО) понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-

телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

2.2. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.3. Под обучением с применением ДОТ понимается процесс освоения компетенций с помощью образовательной среды, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения и реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

2.4. Информационные технологии – технологии обработки информации, в т.ч. с использованием электронной техники.

2.5. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) – средства обучения, разработанные и реализуемые на базе компьютерных технологий.

2.6. Электронная библиотечная система – это предусмотренный федеральными государственными образовательными стандартами обязательный элемент библиотечно-информационного обеспечения обучающихся, представляющий собой базу данных, содержащую издания учебной, учебно-методической и иной литературы, используемой в образовательном процессе.

3. Организация обучения в условиях режима «Повышенная готовность» на территории Кемеровской области - Кузбасса по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

3.1. Решение о реализации образовательных программ исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий утверждается приказом директора.

3.2. Субъектами дистанционного обучения являются обучающиеся и педагогические работники техникума.

3.3. Процесс обучения с использованием ДОТ осуществляется в очной форме освоения образовательных программ, согласно ранее утвержденному календарному учебному графику на текущий учебный год и расписанию. Все виды учебных занятий, в том числе лабораторных и практических, занятий учебной практики, проводятся дистанционно, при необходимости с применением видеотрансляций, видеозаписей, виртуальных лабораторий. При этом допускается перенос учебных занятий, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием, на конец учебного года.

3.4 При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий техникум обеспечивает доступ обучающихся к электронной информационно-образовательной среде, представляющей собой совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, необходимых и достаточных для организации опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся с педагогическим персоналом, а также между собой.

3.5. Решение о проведении производственной практики обучающихся принимается администрацией техникума с учетом специфики образовательной программы и условий производственной деятельности в организациях социальных партнеров.

3.6. Учебные занятия могут проводиться в свободном режиме (с условием выполнения студентами заданий ежедневно), так и в режиме, требующем онлайн-присутствия студентов в строго определенное время (по решению преподавателя).

3.7. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и ДОТ техникум обеспечивает доступ обучающихся через сайт техникума (www.prkst.ru) к электронной информационно-образовательной среде – системе дистанционного обучения Moodle, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, а также к электронным библиотечным системам ZNANIUM.COM.

3.8. Также при организации учебных занятий и учебной практики могут использоваться:

- сервисы для организации видеоконференцсвязи (Zoom, Skype и другие);
- электронная почта;
- социальные сети;
- мессенджеры.

3.9. В учебном процессе с применением ДОТ могут использоваться следующие организационные формы деятельности:

- лекции;
- самостоятельная работа с ЭОР;
- самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования;
- консультации;
- семинары;
- контрольные работы;
- курсовые работы;
- лабораторные практикумы и другие виды работ, предусмотренные учебным планом.

3.10. Преподаватели ежедневно размещают теоретический материал и задания для студентов, систематически осуществлять текущий контроль в системе дистанционного обучения, согласно расписанию учебных занятий и календарно-тематическим планам преподаваемых дисциплин и еженедельно предоставляют председателям методических объединений анализ выполнения заданий студентами по установленной форме. Председатели методических объединений в конце месяца предоставляют отчет о результатах дистанционного обучения заместителю директора по учебной работе.

3.11. Студенты ежедневно, согласно расписанию учебных занятий, изучают теоретический материал, выполняют задания, предоставляют результаты преподавателю посредством телекоммуникационных технологий, в соответствии с календарным учебным графиком проходят промежуточную аттестацию. При возникновении проблем в обучении обращаются к преподавателю, куратору учебной группы, мастеру п/о, администрации техникума (по телефонам горячей линии).

3.12. Для студентов, не имеющих доступа к сети «Интернет», обучение организуется с использованием любых средств связи, осуществляется выдача обучающимся печатных учебных изданий и материалов. В особых случаях для реализации дистанционного обучения организация предоставляет студентам и преподавателям компьютерную технику на время действия данного Порядка.

3.13. Кураторы учебных групп, мастера п/о, преподаватели обеспечивают постоянную дистанционную связь с обучающимися и их родителями (законными представителями), а также проводят контроль выполнения обучающимися заданий

текущего контроля, а также прохождение промежуточной аттестации. В обязательном порядке проводят индивидуальную работу в дистанционном режиме с обучающимися, испытывающими затруднения, оказывают поддержку, помощь в решении организационных вопросов.

3.14. Воспитательная служба техникума вносит изменения в план воспитательной работы в условиях перехода на дистанционное обучение, обеспечивает разработку сценариев воспитательных мероприятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, размещение информации на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о проведении виртуальных досуговых мероприятий воспитательного характера в соответствии с психофизиологическими и возрастными особенностями обучающихся.

3.15. Администрация техникума осуществляет мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, мониторинг результатов дистанционного обучения, включая результаты текущего контроля и промежуточной аттестации, мониторинг проведения воспитательных мероприятий, оперативно принимает необходимые решения по ликвидации проблем и совершенствованию образовательного процесса.

3.16. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением ДОТ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям может осуществляться традиционно при непосредственном взаимодействии педагогического работника и обучающегося и дистанционно посредством инфокоммуникационных сетей с применением электронных средств коммуникации и связи в электронной среде.

3.17. Проведение текущего контроля допускается осуществлять в асинхронном режиме, в синхронном режиме в формате скайп, вебинар. Проведение промежуточной аттестации может осуществляться в реальном режиме времени с применением средств видеоконференции, вебинара, скайп.

3.18. При отсутствии технической возможности прохождения производственной практики (преддипломная практика), а также проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю (экзамены квалификационные) преподавателям необходимо:

- проанализировать ранее достигнутые обучающимся результаты освоения учебной и производственной практики (по профилю специальности) по каждому профессиональному модулю профессионального цикла рабочего учебного плана конкретной профессии, специальности;

- осуществить перезачет по каждому виду практики знаний, умений, общих и профессиональных компетенций.

Перезачет осуществляется в форме аттестации исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (собеседование, тестирование).

Результаты аттестации обучающегося и решение о перезачете результатов учебной и производственной практики (по профилю специальности) в зачет производственной практики (преддипломная практика) и промежуточной аттестации по профессиональному модулю (экзамены квалификационные) оформляются организационно-распорядительным актом приказом директора техникума.

Аттестация обучающегося проводится в период, предусмотренный рабочим учебным планом и графиком учебного процесса для прохождения производственной практики (преддипломная практика) и промежуточной аттестации по профессиональному модулю (экзамены квалификационные).

3.19. При наличии технической возможности прохождения производственной практики (преддипломная практика), а также проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю (квалификационные экзамены) исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий учебный процесс организуется по ранее утвержденному графику на текущий учебный год.

При этом руководители практики со стороны техникума и предприятия формируют новые или актуализируют индивидуальные задания по практике, с учетом возможности выполнения работ студентами самостоятельно и (или) в удаленном доступе, формируют оценочный материал для оценки результатов, полученных обучающимися в период прохождения практики. При разработке индивидуальных заданий используются рабочая программа практики и учебно-методические комплексы по практике, а также общедоступные материалы и документы предприятия (например, размещенные на сайте предприятия). Также устанавливается график и средства для консультирования обучающегося.

3.19. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

При проведении государственной итоговой аттестации (защита выпускных квалификационных работ) необходимо:

- обеспечить проведение защиты выпускных квалификационных работ с использованием средств информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в режиме on-line (реального времени), с обязательной фиксацией (видеозапись) с целью контроля ее проведения, а также для использования в работе апелляционной комиссии, в случае возникновения спорных вопросов;

- сократить количество членов государственной экзаменационной комиссии до 2/3 ее состава;

- обеспечить дистанционное участие обучающихся, председателей и членов государственной экзаменационной комиссии.

4. Учебно-методическое, кадровое и техническое обеспечение учебного процесса с применением ЭО, ДОТ

4.1. Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ДОТ составляют информационные образовательные ресурсы, размещенные на электронных носителях и / или в электронной среде.

4.2. Основными информационными образовательными ресурсами при дистанционном обучении являются учебные курсы, разработанные в системе дистанционного обучения, обеспечивающие организационное, методическое и информационное сопровождение учебного процесса.

4.3. Учебные курсы должны обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося путем предоставления обучающемуся необходимых учебных материалов, разработанных на основе рабочих учебных программ для реализации дистанционного обучения.

4.4. С целью реализации ДОТ в образовательном процессе учебные курсы актуализируются, публикуются и используются в электронной информационно-образовательной среде Moodle.

4.5. Для реализации электронного обучения создаются ЭОР, имеющие предметное содержание и ориентированные на взаимодействие с обучающимися в электронной среде. ЭОР могут включать:

- учебные материалы;
- средства навигации по учебному материалу;
- средства поиска;
- электронные копии печатных учебных пособий;
- учебные фильмы, аудиозаписи;
- вопросы и задачи для самоконтроля;
- задания на курсовое проектирование;
- мультимедийные презентации учебного материала;
- системы компьютерного тестирования;
- виртуальный лабораторный практикум.

4.6. Все ЭОР размещаются в информационной образовательной среде техникума и находятся в автоматизированном доступе посредством телекоммуникаций каждому обучающемуся.

4.7. Преподаватели актуализируют фонд оценочных средств, осуществляют публикацию информационных сообщений, инструкций для обучающихся, сбор письменных работ обучающихся посредством телекоммуникационных технологий, а также обеспечивают организацию текущей и промежуточной аттестации обучающихся с фиксацией результатов.

4.8. Образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ обеспечивают:

- преподавательский состав, имеющий соответствующий уровень подготовки в области применения дистанционных технологий в учебном процессе;
- квалифицированный административный и учебно-вспомогательный персонал.

4.9. Техникум организует методическое сопровождение учебного процесса с применением ЭО и ДОТ, приказом директора назначаются ответственные за консультирование педагогических работников по вопросам использования ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ. Инструкции для преподавателей и студентов размещаются на сайте техникума в разделе «Дистанционное обучение».

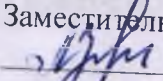
4.10. С целью оперативного решения всех возникающих проблем по реализации образовательных программ исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий организуется работа «горячей линии», телефоны ответственных размещаются на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

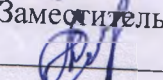
4.11. Администратор системы дистанционного обучения осуществляет систематический контроль работы системы, обеспечивает ее функционирование в постоянном режиме, оперативно размещает информационные и методические материалы для педагогов, студентов и родителей на сайте техникума.

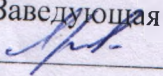
4.12. Учебный процесс с применением электронного обучения, дистанционных технологий обеспечивается существующими техническими средствами:

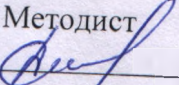
- телекоммуникационные каналы с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса по всем видам учебной деятельности;
- программное обеспечение.

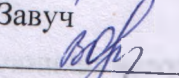
Согласовано:

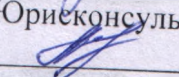
Заместитель директора УР
 Зайкова Л.Л.

Заместитель директора по ВР
 Лямкина Л.С.

Заведующая очным отделением
 Яркина О.П.

Методист
 Дорошенко О.Н.

Завуч
 Волкова О.В.

Юриеконсульт
 Певчих А.А.