

Министерство образования Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Прокопьевский строительный техникум»

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете ГПОУ ПСТ
протокол № 1
от « 28 » 08 2023 г



Локальный нормативный акт № 82

ПОЛОЖЕНИЕ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ПРОКОПЬЕВСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Прокопьевск 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение по организации и проведению текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Прокопьевский строительный техникум» (далее - Положение) разработано на основе нормативных документов:

- Федеральный закон от 21 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г № 413 с изм. и доп. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Устава техникума.

1.2 Положение регулирует периодичность, формы и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Государственного профессионального образовательного учреждения «Прокопьевский строительный техникум» (далее – техникум).

1.3 Освоение образовательных программ (далее - программы) в том числе объема учебной дисциплины общеобразовательного цикла, дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4 Текущий контроль успеваемости - систематическая проверка уровня освоения обучающимися содержания учебных дисциплин общеобразовательного цикла, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей проводимая преподавателями и (или) мастерами производственного обучения в соответствии с рабочей программой.

1.5 Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку с целью определения соответствия уровня и качества подготовки обучающихся федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования.

1.6 Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине общеобразовательного цикла, дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю разрабатываются техникумом самостоятельно и доводятся преподавателями и (или) мастерами производственного обучения до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.7 Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить достигнутые результаты и освоенные общие и профессиональные компетенции, разрабатываемые техникумом самостоятельно.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1 Текущий контроль успеваемости предусматривает систематическую проверку качества полученных обучающимися знаний, умений и практического опыта, формирования предметных результатов, формирования общих и профессиональных компетенций соответственно по изученным учебным дисциплинам общеобразовательного цикла, дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

2.2 Целью текущего контроля успеваемости обучающихся является качественная оценка освоения программ в течение учебного семестра.

2.3 Задачи текущего контроля успеваемости:

- контроль уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательными программами;
- оценки соответствия результатов освоения программ требованиям ФГОС;

– приобретение и развитие у обучающихся навыков систематической работы с учебным материалом;

– контроль за формированием предметных результатов, знаний, умений и практического опыта, общих, профессиональных и дополнительных компетенций.

2.4 Текущий контроль успеваемости проводится в следующих формах:

- устный опрос на учебных занятиях;
- проверка выполнения практических занятий;
- контрольные работы;
- тестирование, в т.ч. компьютерное;
- контроль самостоятельной работы;
- подготовка презентаций и т.д.

2.5 Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем и (или) мастером производственного обучения на любом из видов учебных занятий. Формы текущего контроля успеваемости определяются преподавателем и (или) мастером производственного обучения исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины общеобразовательного цикла, дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.

2.6 Текущий контроль успеваемости проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину общеобразовательного цикла, дисциплину, междисциплинарный курс, профессиональный модуль.

2.7 Текущий контроль успеваемости имеет следующие виды: входной, оперативный и рубежный контроль.

2.8 Входной контроль проводится в начале изучения дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля с целью дальнейшего выстраивания траектории обучения. Показатели входного контроля используются для коррекции процесса усвоения учебного материала и при анализе результативности изучения дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.

2.9 Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества знаний при освоении рабочих программ учебной дисциплины общеобразовательного цикла, дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, а также стимулирования учебной работы обучающихся, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации.

2.10 Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению изучения темы, раздела учебного предмета, дисциплины, раздела междисциплинарного курса, междисциплинарного курса, профессионального модуля и проводится с целью комплексной оценки уровня освоения программного материала.

2.11 Формирование фонда оценочных средств, используемого для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся, обеспечивает преподаватель и (или) мастер производственного обучения.

2.12 Результаты текущего контроля успеваемости на учебных занятиях оцениваются по пятибалльной системе и заносятся в учебные журналы за соответствующий день проведения текущего контроля успеваемости.

2.13 Результаты текущего контроля успеваемости оцениваются преподавателем оценками (5) «отлично», (4) «хорошо», (3) «удовлетворительно», (2) «неудовлетворительно» и выставляются в журнал учебных занятий.

Критерии оценки

(5) «отлично» получает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные рабочей программой. Оценка «отлично» выставляется обучающимся, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.

(4) «хорошо» получает обучающийся, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в рабочей программе задания. Оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работе.

(3) «удовлетворительно» получает обучающийся, обнаруживший знание основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учёбы, справляющийся с предложенными заданиями. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности непринципиального характера во время выполнения заданий;

(2) «неудовлетворительно» получает обучающийся, у которого обнаружены пробелы в знаниях и умениях основного программного материала, допустившего принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

2.14 Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю успеваемости с учетом особенностей освоения программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.15 Данные текущего контроля успеваемости используются преподавателями и (или) мастерами производственного обучения для обеспечения эффективной учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподаваемых учебного предмета, дисциплины, раздела междисциплинарного курса, междисциплинарного курса, профессионального модуля.

2.16 По окончании каждого семестра преподаватели и (или) мастера производственного обучения выставляют семестровые отметки текущего контроля успеваемости которые также учитываются при назначении академической стипендии.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Промежуточная аттестация обучающегося представляет собой процедуру установление факта и степени освоения обучающимися программ.

3.2. Промежуточная аттестация проводится с целью объективного установления фактического уровня освоения программ обучающимися.

3.3. Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются техникумом самостоятельно, периодичность промежуточной аттестации определяется учебными планами и календарными учебными графиками.

3.4. Учебные дисциплины общеобразовательного цикла, дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули, являются обязательными для промежуточной аттестации элементами программы, их освоение должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации.

3.5. Промежуточная аттестация по элементам программы профессионального модуля – дифференцированный зачет или экзамен проводится при соблюдении ограничений на количество экзаменов и дифференцированных зачетов. Если профессиональный модуль содержит несколько междисциплинарных курсов, по выбору техникума возможно проведение комплексного экзамена или дифференцированного зачета по всем междисциплинарным курсам в составе этого модуля.

3.6. Обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен квалификационный, который представляет собой форму оценки результатов обучения с участием работодателей. Экзамен квалификационный проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него общих и профессиональных компетенций.

3.7. Проведение дифференцированного зачета:

- Дифференцированный зачет – это форма контроля, при помощи которой проверяется изучение теоретических знаний, практических умений и навыков, а также прохождение учебной и производственной практик.

- Дифференцированные зачеты по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла, дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям принимаются в рамках часов, отведенных на их изучение.

- При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки обучающегося оценивается в оценках: (5) «отлично», (4) «хорошо», (3) «удовлетворительно», (2) «неудовлетворительно». Оценка (2) «неудовлетворительно» в зачетную книжку не выставляется, а выставляется только в ведомость.

- Формы дифференцированного зачета: тестирование, письменный опрос, устный опрос, защита реферата или творческой работы, выполнение практических заданий, комбинированная форма и др.

- Оценка по дифференцированному зачету является окончательной оценкой по учебной дисциплине, дисциплине, междисциплинарному курсу за данный семестр. Оценка за дифференцированный зачет выставляется в ведомость (Приложение 1).

Критерии оценок:

(5) «отлично» – глубокое и полное изучение содержания учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется; понятийным аппаратом; умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, обосновывать свои ответы; умение демонстрировать физические упражнения. Данная отметка предполагает грамотный, лаконичный ответ как в письменной, так и в устной форме;

(4) «хорошо» – полное изучение учебного материала, понятийного аппарата, умение применять полученные знания для решения практических задач. Данная отметка предполагает грамотный ответ, но допускаются неточности, не искажающие учебный материал; выполнение физических упражнений с небольшими ошибками, не искажающими технику физических упражнений;

(3) «удовлетворительно»– обучающийся обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет аргументировать свои ответы; при выполнении физических упражнений допускает грубую ошибку, но не искажающую технику физического упражнения;

(2) «неудовлетворительно» – обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, неуверенно излагает учебный материал, не может применять знания для решения практических задач; при выполнении физических упражнений допускает грубые ошибки, искажающие технику физических упражнений.

3.10 Проведение экзамена:

- Экзамен – это заключительная форма контроля, целью которой является оценка теоретических знаний и практических навыков, уровня сформированности общих, дополнительных и профессиональных компетенций.

- Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных календарным учебным графиком. Промежуточная аттестация в форме экзамена и экзамена (квалификационного) проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

- Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных календарным учебным графиком. На каждую экзаменационную сессию составляется утверждаемое приказом директора техникума расписание экзаменов.

- При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для одной группы в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами не менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

- Для аттестации обучающихся на соответствие их достижений требованиям программы создаются фонды оценочных средств, позволяющих оценить знания, умения и приобретенные компетенции.

- Фонды оценочных средств формируются по каждой учебной дисциплине общеобразовательного цикла, дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю.

- Фонды оценочных средств разрабатываются преподавателями и (или) мастерами производственного обучения техникума самостоятельно, рассматриваются и согласовываются на заседаниях методических объединений, утверждаются заместителем директора по учебной работе. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям разрабатываются преподавателями и (или) мастерами производственного обучения, согласовываются на заседаниях методических объединений, согласовываются с работодателями, утверждаются заместителем директора по учебной работе.

- Форма проведения экзамена по учебной дисциплине общеобразовательного цикла, дисциплине, междисциплинарному курсу устанавливается преподавателем и согласовывается на методических объединениях.

- К началу проведения экзамена по учебной дисциплине общеобразовательного цикла, дисциплине, междисциплинарному курсу готовятся: экзаменационные билеты, наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене; экзаменационная ведомость; журнал учебных занятий; зачетные книжки.

- Экзамен принимается преподавателем и (или) мастером производственного обучения ведущим учебные занятия по учебной дисциплине, дисциплине, междисциплинарному курсу в экзаменуемой группе.

- Экзамены принимаются комиссией, утвержденной приказом директора техникума, в составе которой председатель, преподаватель или мастер производственного обучения.

- В критерии оценки уровня подготовки обучающегося входят: уровень освоения материала, предусмотренного рабочей программой по учебной дисциплине, дисциплине или междисциплинарному курсу; умение использовать теоретические знания при выполнении практических заданий; обоснованность, четкость, краткость изложения устного ответа и/или качественное выполнение практического задания.

- Уровень подготовки обучающегося оценивается в оценках: (5) «отлично», (4) «хорошо», (3) «удовлетворительно», (2) «неудовлетворительно».

3.11 Критерии оценок:

- (5) «отлично» – глубокое и полное изучение содержания учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется; умение связывать теорию с практикой, решать практические задания, обосновывать свои ответы;

- (4) «хорошо» – полное изучение учебного материала, умение применять полученные знания для решения практических задач. Данная отметка предполагает грамотный ответ, но допускаются неточности, не искажающие учебный материал;

- (3) «удовлетворительно» – обучающийся обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умеет аргументировать свои ответы;

- (2) «неудовлетворительно» – обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, неуверенно излагает учебный материал, не может применять знания для решения практических заданий;

- Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем, мастером производственного обучения в зачетную книжку обучающегося (кроме «неудовлетворительно») и экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

- В случае неявки обучающегося на экзамен преподавателем, мастером производственного обучения в экзаменационной ведомости отметка делается «не явился».

- Для учебных групп одного курса может быть один комплект экзаменационных материалов.

- Оценка за экзамен выставляется в ведомость (Приложение 2)

3.12 Проведение экзамена квалификационного

- Экзамен (квалификационный) представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей и проводится по результатам освоения программы профессиональных модулей.

- Целью проведения экзамена квалификационного является подтверждение сформированности у обучающихся общих, дополнительных и профессиональных компетенций, входящих в состав профессионального модуля. Фонд оценочных средств для экзамена (квалификационного) разрабатывается соответствующим преподавателем, мастером производственного обучения рассматривается на заседаниях методических объединениях после положительного заключения работодателей.

- Для проведения экзамена квалификационного по каждому профессиональному модулю создается экзаменационная комиссия, в состав которой включаются преподаватели, мастера производственного обучения техникума, представители работодателей.

- Формы экзамена квалификационного: компьютерное тестирование, выполнение практических заданий, устный опрос.

- Форма проведения экзамена квалификационного, условия проведения экзамена, перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и

образцов средств обучения, которые разрешены к использованию на экзамене, задания для экзаменуемых определяются в фонде оценочных средств профессионального модуля.

- К началу экзамена квалификационного должны быть подготовлены следующие документы: задания для экзаменуемых; пакет экзаменатора, оценочная ведомость по профессиональному модулю (Приложение 4); ведомость по профессиональному модулю со сведениями о результатах прохождения учебной и производственной практик на группу (Приложение 5); экзаменационная ведомость (Приложение 6); журнал учебных занятий; зачетные книжки.

- В случае неявки обучающегося на экзамен квалификационный, преподавателем делается в экзаменационной ведомости отметка «не явился».

- Экзаменационные ведомости хранятся в учебной части в течение 5 лет.

- Решение экзаменационной комиссии фиксируется в экзаменационной ведомости, оценочной ведомости по профессиональному модулю, зачетной книжке обучающегося (кроме неудовлетворительной оценки). Оценочную ведомость по профессиональному модулю подписывают преподаватель, мастер производственного обучения и члены экзаменационной комиссии. В зачетную книжку результаты экзамена квалификационного вносит председатель экзаменационной комиссии.

- Повторная сдача (пересдача) экзамена квалификационного по профессиональному модулю проводится на дополнительном заседании экзаменационной комиссии.

4. ДОПУСК ОБУЧАЮЩИХСЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, в том числе имеющие неудовлетворительные результаты по текущей успеваемости.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам общеобразовательного цикла, дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям программы, индивидуальному проекту, курсовой работе или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия, которая утверждается приказом директора техникума.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора техникума. Первый раз срок прохождения промежуточной аттестации определяется на заседании педагогического совета, второй раз срок прохождения промежуточной аттестации может быть установлен комиссией, созданной для проведения промежуточной аттестации (далее – комиссия). Сроки прохождения промежуточной аттестации утверждаются приказом директора техникума. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. График проведения повторной промежуточной аттестации утверждается приказом директора техникума и доводится до сведения обучающихся в течение трех рабочих дней после принятия решения. Результаты повторной промежуточной аттестации заносятся в ведомость.

4.6. За прохождение промежуточной аттестации с обучающихся не взимается плата.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

4.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из техникума как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.9. Обучающимся выпускных групп в целях получения более высокой оценки по их личному заявлению решением педагогического совета разрешается прохождение повторной промежуточной аттестации не более чем по двум учебным дисциплинам, дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, изучаемых на предыдущих курсах. Решение Педагогического совета утверждается приказом директора техникума. Повторная промежуточная аттестация проводится комиссией, утвержденной приказом директора техникума.

Результаты промежуточной аттестации (дифференцированных зачетов, экзаменов и т.д.) повторно выставляются в зачетную книжку, с пометкой о пересдаче. В зачетной книжке пишется: «пересдал (а)» и выставляется отметка, ставится подпись заместителя директора по учебной работе и печать техникума.

4.10. Результаты промежуточной аттестации выставляются в зачетную книжку. Результаты промежуточной аттестации выставляются в зачетную книжку, ведомость промежуточной аттестации обучающегося. Ведомость промежуточной аттестации обучающегося передается заведующему очным отделением.

4.11. Обучающиеся имеют право на прохождение промежуточной аттестации в другие сроки по их личному заявлению с указанием уважительной причины и предоставлением подтверждающих документов. Уважительными причинами для прохождения промежуточной аттестации не в установленные календарным учебным графиком сроки являются: болезнь, длительное лечение, подтвержденное справкой лечебного учреждения; участие в соревнованиях, тренировочных мероприятиях, подтвержденных документально; иные непредвиденные обстоятельства (установленные), не позволившие обучающемуся прибыть для прохождения промежуточной аттестации.

Приложение 1
 Положению
 по организации и проведению текущего
 контроля успеваемости
 и промежуточной аттестации обучающихся
 в Государственном профессиональном
 образовательном учреждении
 «Прокопьевский строительный техникум»

Министерство образования Кузбасса

Государственное профессиональное образовательное учреждение

«Прокопьевский строительный техникум»

ВЕДОМОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

в форме дифференцированного зачета

Экзаменационная ведомость № _____

(наименование учебной дисциплины, дисциплины, МДК, ПМ)

« ____ » _____ 20__ г. Группа № _____

Код специальности: _____

Специальность (профессия): _____

№ п/п	Ф.И.О.	Допуск	Номер экз. билета / задания	Оценка (прописью)	Роспись
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					

Сдали на удовлетворительно _____

Число обучающихся по списку _____

Сдали на неудовлетворительно _____

Явилось _____

Не явилось _____

Сдали на отлично _____

Подпись преподавателя _____

Сдали на хорошо _____

Подпись мастера п/о _____

« __ » _____ 201_ г.

Члены комиссии

_____ / Ф.И.О. /
 _____ / Ф.И.О. /
 _____ / Ф.И.О. /

Зав. отделением _____ / Ф.И.О. /

Приложение 2
 Положению
 по организации и проведению текущего
 контроля успеваемости
 и промежуточной аттестации обучающихся
 в Государственном профессиональном
 образовательном учреждении
 «Прокопьевский строительный техникум»

Министерство образования Кузбасса

Государственное профессиональное образовательное учреждение

«Прокопьевский строительный техникум»

ВЕДОМОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
Экзамен

Экзаменационная ведомость № ____

по учебной дисциплине/дисциплине/МДК/ПМ _____

«__» _____ 20__ г.

Группа № _____

Код специальности: _____

Специальность (профессия): _____

№ п/п	Ф.И.О.	Оценка за экзамен	Итоговая оценка (прописью)	Роспись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Число обучающихся по списку ____ Явилось
 _____ Сдали на отлично
 _____ Сдали на хорошо _____

Сдали на удовлетворительно _____ Сдали на
 неудовлетворительно _____ Не явилось
 _____ Подпись преподавателя

«__» _____ 201__ г.

Члены комиссии

_____ / Ф.И.О. /

_____ / Ф.И.О. /

_____ / Ф.И.О. /

Зав. отделением _____ / Ф.И.О. /

«Прокопьевский строительный техникум»

Ведомость допуска к экзамену (квалификационному)

по профессиональному модулю (вида профессиональной деятельности)

код и название модуля

но специальности (профессии)

код и наименование специальности/профессии

курс группа

№ п/п	Ф.И.О. студента	Результаты аттестации				Учебная практика	Производственная практика	Допуск к экзамену (квалификационному)	Ознакомлен
		МК	МК	МК	МК				
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									
16.									
17.									

Заведующий отделением ПКРС _____

(Ф.И.О., подпись)

Дата _____ 20__ г.

Министерство образования Кузбасса

Государственное профессиональное образовательное учреждение

«Прокопьевский строительный техникум»

ВЕДОМОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Экзамен (квалификационный)

Экзаменационная ведомость № _____

по ПМ _____

«__» _____ 20__ г.

Группа № _____

Код специальности: _____

Специальность (профессия): _____

№п/п	ФИО	Оценка	Оценка прописью	Роспись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				

Число обучающихся по списку _____

Явилось _____

Сдали на отлично _____

Сдали на хорошо _____

«__» _____ 201__ г.

Сдали на удовлетворительно _____

Сдали на неудовлетворительно _____

Не явилось _____

Подпись преподавателя _____

Подпись мастера п/о _____

Члены комиссии

_____ / Ф.И.О. /
 _____ / Ф.И.О. /
 _____ / Ф.И.О. /

Зав. отделением _____ / Ф.И.О. /