

Министерство образования Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Прокопьевский строительный техникум»

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете ГПОУ ПСТ
протокол № 5
от «04» 04 2023 г

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГПОУ ПСТ
А.Т. Ахметзянова
Приказ № 291
от «04» 04 2023 г



Локальный нормативный акт № 89

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЙ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ В ГОСУДАРСТВЕННОМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ПРОКОПЬЕВСКИЙ
СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Прокопьевск 2023

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке взаимопосещений учебных занятий в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Прокопьевский строительный техникум» (далее - Положение) разработано на основе нормативных документов:

- Федеральный закон от 21 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- федеральных государственных образовательных стандартов.

1.2 Положение устанавливает общие требования к порядку взаимопосещений учебных занятий в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Прокопьевский строительный техникум» (далее - техникум).

1.3 Взаимопосещения учебных занятий – одна из форм повышения квалификации, является формой распространения педагогического опыта и результатом методической работы преподавателей.

2. Цель и задачи взаимопосещений учебных занятий

2.1 Целью взаимопосещения учебных занятий является осуществление внутреннего контроля, позволяющего увидеть организационную, теоретическую, психологическую, методическую подготовку и уровень мастерства преподавателей, оценить качество знаний и умений студентов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2 Задачи взаимопосещения учебных занятий:

- повышение качества преподавания дисциплин, междисциплинарных курсов;
- обобщение опыта работы преподавателей;
- выявление лучших преподавателей, ориентированных на использование актуальных методов обучения в реализации образовательных задач.

3. Порядок взаимопосещения учебных занятий

3.1 Взаимопосещение учебных занятий организуется между преподавателями методических объединений.

3.2 Посещение учебных занятий может быть плановым или оперативным.

3.3 Порядок планового взаимопосещения учебных занятий устанавливается графиком, который составляет председатель методического объединения в начале каждого семестра и утверждается заместителем директора по учебной работе.

3.4 Оперативное взаимопосещение учебных занятий администрацией техникума проходит согласно графику контроля и осуществляется с целью регулярного текущего контроля образовательного процесса. В случае оперативного посещения учебного занятия уведомление преподавателя не обязательно.

3.5 Права посещающего преподавателя:

- ознакомиться с учебно-методической документацией; методическими указаниями и дидактическими средствами обучения, использованными на данном учебном занятии;
- высказывать свое мнение о положительных и отрицательных сторонах посещенного учебного занятия при анализе после его завершения.

3.7 Обязанности посещающего преподавателя:

- преподаватель обязан заблаговременно (не менее чем за 1 день) поставить в известность преподавателя о своем намерении посетить его занятие;

- не вмешиваться в работу преподавателя и обучающихся на учебном занятии;
- беседовать с обучающимися, задавать им вопросы и т.д.;
- соблюдать тишину и порядок;
- после каждого посещённого занятия преподаватель, который присутствовал на занятии, должен проанализировать занятие: отметить положительные моменты, указать на ошибки и оформить в письменном виде бланк взаимопосещения учебного занятия.

3.8 Права посещаемого преподавателя:

- преподаватель имеет право не давать разрешения на посещения его занятия другими преподавателями без предварительного согласования;

3.9 Обязанности посещаемого преподавателя

- предоставлять посещающему преподавателю место в учебном кабинете для наблюдения и анализа хода занятия;

- представлять посещающему по его просьбе учебно-методическую документацию, методические указания и дидактические средства обучения, использованные на данном занятии.

- преподаватель в обязательном порядке должен ознакомиться с анализом и выводами, которые сделал преподаватель, посетивший учебное занятие.

3.10 Результаты посещения учебного занятия отражаются в бланке взаимопосещения учебного занятия (Приложение 1).

3.11 На заседании методического совета рассматриваются и анализируются результаты посещенного учебного занятия, делаются выводы о целесообразности и эффективности применяемых методик, инноваций.

Приложение 1
к положению о порядке
взаимопосещений учебных занятий
в Государственном
профессиональном образовательном
учреждении «Прокопьевский
строительный техникум»

АНАЛИЗ ПОСЕЩЕННОГО УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

Дата посещения _____

Курс, группа _____

Количество обучающихся по списку _____

Присутствует на учебном занятии _____

Дисциплина/междисциплинарный курс _____

Тема учебного занятия _____

Методы обучения _____

Оборудование _____

Посещающий преподаватель _____

Посещаемый преподаватель _____

Система оценки деятельности на учебном занятии

№ п/п	Компоненты занятия	Оценка учебного занятия	
		удовлетворительно	неудовлетворительно
Организационный момент			
1	Готовность обучающихся к занятию		
2	Соблюдение дисциплины на учебном занятии		
3	Актуализация учебной деятельности		
Цели и задачи учебного занятия			
1	Определение в плане занятия целей и задач занятия		
2	Соответствие учебного занятия поставленным целям и задачам		
Содержание обучения			
1	Методика изложения учебного материала		
2	Междисциплинарная интеграция содержания		
3	Использование мультимедийного оборудования		
4	Использование наглядных пособий, дидактических материалов		
5	Организация коллективной учебной деятельности, работа малыми группами		

