

Министерство образования и науки Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Прокопьевский строительный техникум»

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете ГПОУ ПСТ
протокол № 5
от «07» 07 2023 г

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГПОУ ПСТ
А.Т. Ахметзянова
Приказ № 271
от «07» 07 2023 г



Локальный нормативный акт № 1110

ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ И ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ РАБОЧИХ
ПРОГРАММ
УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦИКЛА, ДИСЦИПЛИН,
МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ПРОКОПЬЕВСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Прокопьевск 2023

1. Область применения

1.1 Порядок разработки и требования к содержанию и оформлению рабочих программ учебных дисциплин общеобразовательного цикла, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Прокопьевский строительный техникум» (далее - Порядок) разработан на основе:

- Федеральный закон от 21 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

1.2 Порядок устанавливает порядок разработки, требования к структуре и оформлению содержания, процедуру утверждения и согласования рабочих программ учебных дисциплин общеобразовательного цикла, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Прокопьевский строительный техникум» (далее - техникум).

1.3 Порядок предназначен для председателей методических объединений, преподавателей и (или) мастеров производственного обучения, методистов и руководителей структурных подразделений.

2. Общие положения

2.1 Ответственность за соответствие рабочих программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования несут составители рабочих программ учебных дисциплин общеобразовательного цикла, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и методические объединения.

2.2 Ответственным за своевременность разработки, качество и содержание рабочих программ учебных дисциплин общеобразовательного цикла, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей является преподаватель и (или) мастер производственного обучения, назначенный осуществлять учебные занятия на текущий учебный год в соответствии с распределением нагрузки в техникуме.

2.3 В основу разработки рабочих программ должны быть положены:

- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальности и (или) профессии;
- федеральный государственный стандарт среднего общего образования;
- учебный план техникума по специальности и (или) профессии.

3. Требования к содержанию и оформлению рабочих программ

3.1 Рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла (далее – учебные дисциплины), которые реализуют среднее общее образование в пределах программ подготовки специалистов среднего звена и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования составляются на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности

среднего профессионального образования и содержат следующие основные структурные компоненты:

- титульный лист;
- сведения о составителе рабочей программы учебной дисциплины, отметка о рассмотрении и одобрении рабочей программы на заседании методического объединения;
- паспорт рабочей программы с указанием области применения рабочей программы, общей характеристики, места учебной дисциплины в структуре образовательной программы, результатов освоения учебной дисциплины;
- содержание учебной дисциплины;
- тематический план;
- список литературы, оформленный в соответствии с требованиями ГОСТов.
- Образец оформления рабочей программы учебной дисциплины приведен в

Приложении 1.

3.2 Рабочие программы дисциплин входящие в общий гуманитарный и социально-экономический цикл, математический и общий естественнонаучный цикл, общепрофессиональный и профессиональный циклы, а также рабочие программы междисциплинарных курсов включают в себя следующие основные структурные компоненты:

- титульный лист;
- сведения о составителе рабочей программы, отметка о рассмотрении и одобрении рабочей программы на заседании методического объединения;
- содержание;
- паспорт рабочей программы дисциплины/междисциплинарного курса, включающий область применения, место, цели и задачи дисциплины/междисциплинарного курса, количество часов, отводимых на освоение рабочей программы дисциплины/междисциплинарного курса;
- структура и содержание дисциплины/междисциплинарного курса, с указанием объема дисциплины/междисциплинарного курса и видов учебной работы;
- тематический план и содержание дисциплины/междисциплинарного курса, включающий наименование разделов и тем, а также виды работ, в том числе теоретические занятия, практические занятия, самостоятельная работа;
- условия реализации рабочей программы дисциплины/междисциплинарного курса, с указанием требований к минимальному материально-техническому обеспечению; информационному обеспечению обучения с указанием основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов, оформленной в соответствии с требованиями ГОСТов;
- контроль результатов освоения рабочей программы дисциплины/междисциплинарного курса.
- Образец оформления рабочей программы дисциплины/междисциплинарного курса приведен в Приложении 2.

3.3 Рабочая программа профессионального модуля должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения о составителе рабочей программы профессионального модуля, отметка о рассмотрении и одобрении рабочей программы на заседании методического объединения, отметка о согласовании рабочей программы профессионального модуля;
- содержание;
- паспорт рабочей программы профессионального модуля, включающий область применения рабочей программы; цели и задачи профессионального модуля, использование часов вариативной части; количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля;
- результаты освоения рабочей программы профессионального модуля;
- структура и содержание рабочей программы профессионального модуля;

- условия реализации рабочей программы профессионального модуля с указанием требований к минимальному материально-техническому обеспечению; информационному обеспечению обучения, с указанием основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов оформленной в соответствии с требованиями ГОСТов;
- общие требования к организации образовательного процесса; кадровое обеспечение образовательного процесса;
- контроль и оценка результатов освоения рабочей программы профессионального модуля, включающие показатели результатов обучения, показатели и критерии их оценки, а также формы и методы контроля.
- Образец оформления рабочей программы профессионального модуля приведен в Приложении 3.

4. Согласование и утверждение рабочих программ

4.1 Рабочие программы учебных дисциплин, дисциплин, междисциплинарных курсов проходят процедуру рассмотрения и одобрения на заседании методического объединения и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

4.2 Рабочие программы профессиональных модулей проходят процедуру рассмотрения и одобрения на заседании методического объединения, согласуются на предприятиях и организациях, на базе которых проводятся практика и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

4.3 Рабочие программы формируются на электронном и бумажном носителе, хранятся у преподавателя и (или) мастера производственного обучения ведущего данные учебные дисциплины, дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули. Рабочие программы в электронном и печатном виде передаются в методический кабинет.

Министерство образования Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Прокопьевский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
заместитель директора по
учебной работе

«_____» _____ 202__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ИНДЕКС И НАИМЕНОВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Вид программы

Код и наименование
укрупненной группы
профессий

Код и наименование
профессии

Квалификация
Срок обучения

Учебная группа

Ф.И.О. составителя

Прокопьевск, 202__

Составители

Ф.И.О	Должность	Дата	Подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании

методического объединения

Председатель МО

Подпись _____

Протокол № ____

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа индекс и наименование учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее ФГОС СОО), утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 (с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014, 31 декабря 2015, 29 июня 2017г.), с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)).

Рабочая программа индекс и наименование учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности/ профессии.

1.2 Общая характеристика учебной дисциплины

1.3 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

В ГПОУ «Прокопьевский строительный техникум», реализующем образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы на базе основного общего образования, индекс и наименование учебной дисциплины входит в состав общеобразовательных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС СОО для профессий СПО технологического профиля. Учебная дисциплина индекс и наименование учебной дисциплины является базовой учебной дисциплиной из обязательной предметной области _____ ФГОС СОО.

1.4 Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины индекс и наименование учебной дисциплины направлено на достижение студентами следующих результатов:

Личностные

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее ФГОС СОО), утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 (с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014, 31 декабря 2015, 29 июня 2017г.)

Метапредметные

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее ФГОС СОО), утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 (с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014, 31 декабря 2015, 29 июня 2017г.)

Предметные

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее ФГОС СОО), утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 (с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014, 31 декабря 2015, 29 июня 2017г.)

Базовый уровень/Углубленный уровень

Содержание индекс и наименование учебной дисциплины направлено на формирование общих компетенций ФГОС СПО по специальности/профессии.

ОК1

ОК2

ОК3

Результаты освоения индекс и наименование учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции
---	--------------------------

	ФГОС СПО
Личностные:	
Метапредметные:	
Предметные:	

В результате изучения учебной дисциплины:

Обучающийся на базовом уровне научится:

(примерная основная образовательная программа среднего общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)).

Обучающийся на базовом уровне получит возможность научиться:

(примерная основная образовательная программа среднего общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)).

В результате изучения учебной дисциплины:

Обучающийся на углубленном уровне научится:

(примерная основная образовательная программа среднего общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)).

Обучающийся на углубленном уровне получит возможность научиться:

(примерная основная образовательная программа среднего общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)).

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1

Тема 1

Демонстрации

Практические занятия

Самостоятельная работа

3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ОТВОДИМЫХ НА ОСВОЕНИЕ КАЖДОЙ ТЕМЫ

Номер раздела, темы	Курс, семестр. Наименование разделов и тем	Количество часов						Планируемые результаты
		Объем ОП или максимальная учебная нагрузка	самостоятельной работы	консультации	обязательной аудиторной нагрузки		всего	
					в том числе			
					теоретические занятия	практические занятия		
Курс 1, семестр 1								
Раздел 1.								
Тема 1								
Курс 1, семестр 2								
Раздел 2.								
Тема 6								
Всего по учебной дисциплине:								

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

**СПИСОК ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература:

Дополнительная литература:

Министерство образования Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Прокопьевский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
заместитель директора по
учебной работе

« ____ » _____ 202_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ИНДЕКС И НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ/МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО
КУРСА ПО УЧЕБНОМУ ПЛАНУ**

Вид программы

Код и наименование
укрупненной группы
специальностей

Код и наименование
профессии/специальности

Квалификация
Срок обучения

Учебная группа

Ф.И.О. составителя

Рабочая программа индекс и наименование дисциплины /междисциплинарного курса разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности код и наименование специальности/профессии, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ № ___ от _____, с учетом примерной основной образовательной программы.

Составитель:

Ф.И.О	Звание, должность	Дата	Подпись

Рассмотрена и одобрена
на заседании
методического объединения
Председатель МО

Протокол №

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА	ПРОГРАММЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА	ПРОГРАММЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА	ПРОГРАММЫ
4. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА	ПРОГРАММЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ/МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа индекс и наименование дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности код и наименование специальности /профессии код и наименование профессии, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ № ___ от _____, с учетом примерной основной образовательной программы.

1.2. Место дисциплины/междисциплинарного курса в структуре основной профессиональной образовательной программы:

1.3. Цели и задачи дисциплины/междисциплинарного курса – требования к результатам освоения дисциплины/междисциплинарного курса:

В процессе освоения дисциплины/междисциплинарного курса у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

Коды формируемых компетенций	Содержание компетенции

В процессе освоения рабочей программы дисциплины/междисциплинарного курса обучающийся должен:

иметь практический опыт

уметь:

знать:

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины/междисциплинарного курса:

Максимальная учебная нагрузка - /Объем образовательной программы - __, включая:

- обязательная нагрузка - __, в том числе практические занятия __ часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ/МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка/ Объем образовательной программы	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	
в том числе:	
-теоретические занятия	
-практические занятия	
Консультации	
Промежуточная аттестация в форме	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины/междисциплинарного курса индекс и наименование дисциплины/междисциплинарного курса по учебному плану

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий, самостоятельной работы обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций
1	2	3	4
Раздел 1.			
Тема 1.	Содержание учебного материала		
	1		
	2		
	Практические занятия:		
Тема 2.	Содержание учебного материала		
	1		
	2		
	Практические занятия:		
	1		
	Самостоятельная работа		
Раздел 2.	Содержание учебного материала		
Тема 3			
	Практические занятия:		
	1		
	Самостоятельная работа		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ/МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины/междисциплинарного курса требует наличия кабинета с учетом ФГОС по специальности/профессии.

Оборудование кабинета

Технические средства обучения:

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень основной литературы, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основная литература

Дополнительная литература

Интернет-ресурсы

4.КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ/МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

Контроль результатов освоения дисциплины/междисциплинарного курса осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнение обучающимися индивидуальных заданий, контрольной работы.

Результаты освоения	Формы и методы контроля результатов освоения
Иметь практический опыт	
Уметь:	
Знать:	

Министерство образования Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Прокопьевский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
заместитель директора по
учебной работе

«___» _____ 202__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ИНДЕКС И НАИМЕНОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПО
УЧЕБНОМУ ПЛАНУ**

Вид программы

Код и наименование
укрупненной группы
профессий

Код и наименование
специальности/профессии

Квалификация

Учебная группа
Срок обучения
Ф.И.О. составителя

Прокопьевск, 202__

Рабочая программа профессионального модуля индекс и наименование профессионального модуля по учебному плану разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности/профессии среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от _____ N _____

Составитель:

Ф.И.О

должность

Рассмотрена и одобрена на заседании

методического объединения

Председатель МО

Подпись _____

Протокол № ____

Рабочая программа профессионального модуля согласована:

Ф.И.О.

Должность

Наименование

предприятия

Подпись, дата

СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт рабочей программы профессионального модуля

Результаты освоения рабочей программы профессионального модуля

Структура и содержание рабочей программы профессионального модуля

Условия реализации рабочей программы профессионального модуля

Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы
профессионального модуля

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа индекс и наименование профессионального модуля по учебному плану разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности код и наименование /профессии код и наименование в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): _____ и формирования соответствующих профессиональных компетенций:

1.2 Цели и задачи профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

уметь:

знать:

1.3 Использование часов вариативной части

№ п/п	Код и содержание компетенций	Индекс и наименование МДК	Количество часов вариативной части	Обоснование включения в программу

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки - /объем образовательной программы -

включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента -

- учебной практики -

- производственной практики -

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности _____, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код компетенций	Наименование результата обучения
ПК	
ОК	

Код компетенций	Содержание компетенции
	Иметь практический опыт: Уметь: Знать:
	Иметь практический опыт: Уметь: Знать:

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля код и наименование профессионального модуля

Коды ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Консультации	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика		
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося	Самостоятельная работа обучающегося, часов	Курсовая работа (если предусмотрена учебным планом)	Учебная, часов	Производственная, часов	
									Всего, часов
1	2		3	4	5	6	7	8	9

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля, междисциплинарных курсов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов
1	2	3
Раздел 1.		
МДК		
Тема 1. .	Содержание	
	1	
	2	
	3	
	4	
	5	
	6	
	7	
	8	
	Практические занятия	
	1	
	2	
	Лабораторные работы	
1		
2		
Тема 2. .	Содержание	
	1	
	2	
	3	
	4	
Тема 3.	Содержание	
	1	
	2	

	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	Практические занятия			
	1			
	2			
	3			
	4			
	Лабораторные работы			
	1.			
	Самостоятельная работа			
Форма промежуточной аттестации				
Учебная практика: Виды работ				
Производственная практика: Виды работ				

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы профессионального модуля предполагает наличие кабинета.

Оборудование кабинета и рабочих мест кабинета:

Технические средства обучения:

Оборудование мастерских и рабочих мест мастерских:

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень основной литературы, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основная литература

Дополнительная литература

Интернет-ресурсы

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

Наставники:

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Практический опыт, умения, знания	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций.

Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций

Результаты <input type="checkbox"/> (освоенные общие <input type="checkbox"/> компетенции)	Основные показатели <input type="checkbox"/> оценки результата	Формы и методы контроля

